Принято
на педагогическом совете
Протокол от 28.08.2026 № 2

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ
«Краснохолмская сош № 1»
_____ Е.В. Корина
Приказ № 79/24 от 31.08.2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 13903D586790C7E422A831A765BA7751
Владелец: Корина Елена Викторовна
Действителен: с 14.01.2026 до 09.04.2027

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам МБОУ «Краснохолмская сош № 1»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (далее - Положение) на основе следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 31 марта 2022 г. № 678-р).
- Приказ Минпросвещения России от 08.05.2026 № 316 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- Санитарные правила 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Методические рекомендации по разработке дополнительных общеразвивающих программ Минпросвещения, письмо от 23.01.2026 № АБ-254/06.

1.2. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам (далее - ДОП, Программы) в школе, включая особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), детей-инвалидов и инвалидов.

1.3. Положение обязательно для исполнения всеми педагогическими работниками школы, реализующими ДОП, а также иными работниками, участвующими в организации образовательной деятельности.

1.4. Положение определяет цели, задачи, содержание, структуру, порядок разработки, утверждения и реализации ДОП, права и обязанности участников образовательных отношений, а также систему контроля и аттестации обучающихся.

2. Цели и задачи дополнительного образования

2.1. Образовательная деятельность по ДОП направлена на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей и интересов обучающихся и должна обеспечивать решение следующих задач:

- Обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- Формирование и развитие творческих способностей, обучающихся;
- Удовлетворение индивидуальных потребностей, обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
- Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, организацию свободного времени;

- Адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- Профессиональную ориентацию обучающихся; Выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности.

3. Направленности дополнительных общеразвивающих программ

3.1. В школе реализуются ДОП следующих направленностей:
- Естественно-научная;
- Физкультурно-спортивная;
- Художественная;
- Туристско-краеведческая;
- Экологическая;
- Социально-гуманитарная.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Образовательный процесс по ДООП организуется в соответствии с расписанием занятий, утвержденными ДООП и календарным учебным графиком.

4.2. ДООП могут реализовываться в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В каникулярный период занятия могут проводиться по специальному расписанию.

4.3. Обучение по ДООП осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме, с применением электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в порядке, установленном локальными нормативными актами школы.

4.4. С 1 сентября 2026 года обучение по индивидуальному учебному плану (ИУП), в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой ДОП осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами школы.

4.5. Занятия в объединениях (клубах, секциях, кружках, студиях и т.п.) может проводиться по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения.

4.6. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий зависят от направленности ДООП и определяются локальными нормативными актами школы.

4.7. Расписание занятий составляется по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей), возрастных особенностей и санитарно-гигиенических норм.
- Занятия должны проводиться в дни с наименьшим количеством обязательных уроков.
- Между началом занятий в дополнительном образовании и последним уроком предусматривается перерыв не менее 20 минут.

4.8. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях и переходить из одного объединения в другое в процессе обучения.

4.9. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители).

4.10. При реализации ДООП могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

5. Требования к содержанию и структуре дополнительных общеразвивающих программ

5.1. ДООП разрабатываются и утверждаются школой самостоятельно.

5.2. Содержание ДООП должно обновляться с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Обновление программ осуществляется не реже одного раза в год.

5.3. Рекомендуемая структура дополнительной общеразвивающей программы:

а) **Титульный лист:** содержит полное наименование учредителя и школы, грифы согласования и утверждения, название программы, направленность, срок реализации, возраст обучающихся, ФИО разработчика, город и год.

б) **Оглавление:** перечень разделов с указанием страниц.

в) **Пояснительная записка:** содержит описание (аннотацию) содержания, актуальность, новизну, педагогическую целесообразность, цели и задачи, возраст обучающихся, сроки реализации, формы и режим занятий.

г) **Учебный план:** определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения содержания и видов учебной деятельности.
е) **Содержание программы:** описание разделов (модулей) и тем с указанием их краткого содержания, видов деятельности и форматов работы.
ж) **Раздел «Воспитание»:** включает целевой (цель, задачи, целевые ориентиры), содержательный (формы и методы воспитания) и организационный (условия организации воспитания) подразделы, а также календарный план воспитательной работы в приложении.
з) **Ожидаемые результаты:** перечень знаний, умений, навыков и компетенций, которые будут сформированы у обучающихся. Формулируются на каждый год обучения.
и) **Раздел «Ресурсное обеспечение»:** описание материально-технических, учебно-методических и информационно-телекоммуникационных условий реализации программы.
к) **Список литературы:** перечень использованных и рекомендованных литературных, нормативных и информационных источников.

6. Особенности организации образовательного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

6.1. Образовательный процесс по ДОП для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, на основе адаптированных дополнительных общеразвивающих программ (АДОП) и в соответствии с заключением психолого-медикопедагогической комиссии (ПМПК) и/или индивидуальной программой реабилитации (ИПРА).
6.2. Создаются специальные условия для получения дополнительного образования, включая:
Для обучающихся с нарушениями зрения: адаптация официального сайта, размещение справочной информации крупным рельефно-контрастным шрифтом и шрифтом Брайля, звуковые маяки на входе, контрастная маркировка ступеней и дверей, альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт, аудиофайлы), наличие места для собаки-поводыря.
Для обучающихся с нарушениями слуха: дублирование звуковой информации визуальной (установка мониторов с трансляцией субтитров), использование различных форм словесной речи (устной, письменной).
Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: обеспечение беспрепятственного доступа в учебные и иные помещения (пандусы, поручни, расширенные дверные проемы, лифты, специальные кресла).
Для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (ТНР): адаптация теоретического материала, преимущественное использование наглядных методов, стимуляция речевой активности, использование средств альтернативной коммуникации.
Для обучающихся с расстройствами аутистического спектра (РАС): визуальное расписание занятий.
Для обучающихся с задержкой психического развития (ЗПР): дополнительная визуальная поддержка, особая структура занятия для профилактики перегрузок, дифференциация требований. **Для обучающихся с нарушением интеллекта:** специально оборудованные «зоны отдыха», многократное повторение материала, психолого-педагогическое тьюторское сопровождение.
6.3. Занятия могут проводиться как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Численный состав группы уменьшается при включении в нее обучающихся с ОВЗ.
6.4. Школьникам с ОВЗ бесплатно предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

7. Прием на обучение и отчисление обучающихся

7.1. Прием на обучение по ДООП осуществляется по заявлению обучающегося или его родителей (законных представителей). После получения письменного заявления, педагог, работающий с системой ДООП, вносит необходимые данные для зачисления в данную систему. Зачисление внутри школы оформляется приказом директора школы.
7.2. Прием осуществляется без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы.
7.3. Отчисление обучающихся производится в следующих случаях:
а) в связи с окончанием срока обучения по ДООП;
б) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей);
в) по инициативе школы в случаях, установленных законодательством и локальными актами;

г) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

8. Контроль и аттестация обучающихся

8.1. Освоение ДОП может сопровождаться текущим контролем, промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся.
8.2. Формы, порядок и периодичность проведения контроля и аттестации определяются ДОП и локальными нормативными актами школы. 8.3. Основные виды контроля:
Входной контроль: проводится в начале обучения с целью определения стартового уровня знаний, умений и навыков.
Текущий контроль: проводится систематически для отслеживания динамики освоения материала и коррекции образовательного процесса.
Промежуточная аттестация: проводится по завершении изучения раздела/модуля или по итогам учебного года.
Итоговая аттестация: проводится по завершении освоения всей ДОП в формах, отличных от урочных (защита проекта, демонстрационный экзамен, соревнование, конференция, отчетный концерт, выставка и др.).

9. Права и обязанности участников образовательных отношений

9.1. **Педагогические работники имеют право:**
- На свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания.
- На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия.
- На дополнительное профессиональное образование.

9.2. **Педагогические работники обязаны:**
- Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне.
- Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики.
- Уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений. - Развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности.
- Систематически повышать свой профессиональный уровень.
- Проходить медицинские осмотры, инструктажи по охране труда и безопасности.

9.3. **Обучающиеся имеют право:**

- На выбор ДОП и объединения.
- На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия.
- На объективную оценку результатов своего обучения.

9.4. **Обучающиеся обязаны:**
- Добросовестно осваивать ДОП, выполнять ИУП (при его наличии).
- Посещать предусмотренные учебным планом занятия.
- Выполнять требования устава школы и локальных актов, соблюдать дисциплину. - Бережно относиться к имуществу школы.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01.09.2026 и действует до принятия нового.
10.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом директора школы на основании решений педагогического совета или по мере изменения федерального законодательства.